

ПРИНЯТО  
на заседании Педагогического совета  
МБОУ ДО «Назаровский районный  
Дом детского творчества»

Протокол № 1  
от «04» 09 2020

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ ДО «Назаровский  
районный Дом детского творчества»  
  
Н.А. Харитонова

Приказ № 64  
от «04» 09 2020



**Положение  
о режиме занятий в муниципальном бюджетном образовательном  
учреждении дополнительного образования «Назаровский районный  
Дом детского творчества»**

с. Красная Поляна



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет режим занятий обучающихся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Назаровский районный Дом детского творчества» (далее - Учреждение) и регламентирует сроки начала и сроки окончания учебного года, продолжительность учебного года, учебной недели, учебного дня, периодичность и продолжительность учебных занятий обучающихся.

1.2. Настоящее положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Конвенции ООН о правах ребенка;
- «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 №196;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Устава Учреждения;
- Годового календарного учебного графика Учреждения.

## 2. Режим занятий обучающихся

2.1. Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами, учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий.

2.2. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации работы Учреждения является учебное занятие.

2.3. Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.4. Продолжительность учебного года определяется учебным планом Учреждения.

2.5. Занятия обучающихся в Учреждении проводятся в любой день недели, включая воскресные дни и каникулы. Режим занятий определяется расписанием, утверждённым директором. Выходные дни – нерабочие праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.



2.6. Продолжительность учебного занятия соответствует астрономическому часу и устанавливается в зависимости от возрастных психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки обучающихся с учетом санитарных норм и правил, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 №41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»:

30 минут - для дошкольников;

35 минут - для учащихся первых классов;

40- 45 минут - для всех остальных.

2.7. Продолжительность занятия с использованием компьютерной техники организуются в соответствии с гигиеническими требованиями к ПЭВМ и организации работы.

2.8. Продолжительность перемен между занятиями составляет не менее 10 минут, между группами не менее 15 минут.

2.9. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении определяются дополнительной общеобразовательной программой. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

2.10. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, подгруппам, индивидуально или всем составом объединения.

2.11. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. С обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми инвалидами может проводиться индивидуальная работа.

2.12. Изменение режима работы Учреждения определяется приказом директора в соответствии с нормативно – правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха (активированных дней).

2.13. При выходе учащихся за пределы здания Учреждения (экскурсии, соревнования, районные мероприятия и другое) проводится инструктаж о правилах безопасного поведения. Факт проведения инструктажа фиксируется в журнале. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся несет педагогический работник по приказу директора.

2.14. В период каникул, объединения МБОУ ДО «Назаровский районный Дом детского творчества», по согласованию с администрацией Учреждения, могут работать по специальному расписанию с переменным составом обучающихся.

2.15. В каникулярное время педагоги могут реализовывать дополнительные общеразвивающие и досуговые программы.

2.16. Посещение обучающимися учебных занятий фиксируется педагогом дополнительного образования в журнале учета рабочего времени.



2.17. Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием посторонних лиц во время учебных занятий, оставлять обучающихся одних.

2.18. Промежуточная аттестация и итоговая аттестация проводятся в соответствии с календарным учебным графиком Учреждения.

2.19. Учебные занятия проводятся в две смены:

1 смена – с 08.00 до 13.00 часов;

2 смена – с 14.00 до 20.00 часов.

2.20. Все помещения Учреждения подлежат ежедневной влажной уборке с применением моющих средств. Туалеты, фойе подлежат влажной уборке после каждой смены. Уборку учебных и вспомогательных помещений проводят после окончания занятий каждой смены, в отсутствие учащихся, при открытых окнах или фрамугах. Дезинфицирующие растворы для мытья полов готовят перед непосредственным применением в туалетных комнатах в отсутствие обучающихся.

2.21. Не реже одного раза в месяц во всех видах помещений Учреждения проводится генеральная уборка.





## Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

Владелец сертификата: организация, сотрудник

Сертификат: серийный номер, период действия

Дата и время подписания

Подписи отправителя:



МБОУ ДО "НАЗАРОВСКИЙ РАЙОННЫЙ ДДТ"  
Чувикова Юлия Алексеевна, Директор

03D31A5200F1AD198247A8709035BE1937  
с 01.12.2021 07:53 по 01.12.2022 07:49  
GMT+03:00

13.12.2021 10:56 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа